

CONTRACT DE MANDAT

Nr. C.

ART.1 PARTILE CONTRACTANTE

1. **Societatea comerciala COMPANIA NATIONALA A CUPRULUI AURULUI SI FIERULUI "MINVEST" S.A.** cu sediul in loc. Mun. Deva, Piata Unirii, nr.9, jud. Hunedoara, cod unic de inregistrare RO2117946, inmatriculata la Registrului Comertului sub nr. J20/333/1999, reprezentata prin Nelu Ardelean, Mihai Ioan Avram si Stanc Daniel, membrii ai Consiliului de Administratie, in calitate de **MANDANT**

si

2. Directorul General al societatii - desemnat in conformitate cu dispozitiile legale si ale Statutului societatii:

Domnul dr.ing. **GHERMAN PETRELUCIAN**, cetatean roman, nascut la data de 06.05.1971 in localitatea Hunedoara, judetul Hunedoara, domiciliat in sat Pestisu Mare (mun. Hunedoara) , nr. 306, jud. Hunedoara, posesor al C.I. seria HD, nr. 847489, emisa de SPCLEP Hunedoara la data de 13.04.2017, CNP 1710506203135, in calitate de **MANDATAR**

Urmare acordului de vointa intervenit intre partile semnatare s-a incheiat prezentul contract de mandat, in baza dispozitiilor art.2009 si urmatoarele din codul civil, ale Legii nr.31/1990 privind societatile comerciale, republicata cu modificarile si completarile ulterioare si ale Deciziei Consiliului de Administratie nr.3/25.04.2023.

ART.2 OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1.Consiliul de Administratie delegea Directorului General conducerea, organizarea, reprezentarea si gestionarea activitatii societatii, indeplinind obiectivele si criteriile de performanta, prevazute in Anexa nr.1, in schimbul unei remuneratii fixe lunare brute. Criteriile si obiectivele inscrite in contractul de mandat se actualizeaza in fiecare an, in termen de 30 de zile de la data aprobarii bugetului de venituri si cheltuieli.

2.2. Directorul General va reprezenta societatea comerciala in raporturile cu tertii purtand raspunderea pentru modul in care infaptuieste actele de conducere a societatii.

ART.3. DURATA CONTRACTUUI

3.1. Prezentul contract se incheie pe o perioada de 4 (patru) luni de zile , incepand cu data de 03.05.2023.

ART.4. DREPTURILE SI OBLIGATIILE MANDATARULUI

4.1. Mandatarul are urmatoarele drepturi:

4.1.1. Beneficiaza de o remuneratie fixa lunara bruta in cuantum de 13.500 lei, aceasta fiind unica forma de remuneratie. Remuneratia lunara a mandatarului se diminueaza proportional cu gradul global de neindeplinire a obiectivelor si criteriilor de performanta stabilite prin contractul de mandat, dar nu mai mult de 30 % din nivelul acesteia. In cazul indeplinirii pe perioada cumulata de la inceputul anului a obiectivelor si criteriilor de performanta stabilite prin contractul de mandat, la sfarsitul anului sumele retinute se restituie mandatarului.

4.1.2. Beneficiaza de concediu de odihna anual, indemnizatia aferenta, diurna si cheltuieli de delegare in interesul serviciului, concediu medical conform legii, zile libere platite pentru sarbatorile legale, zile festive specifice, casatorie, nasterea unui copil sau in caz de deces al unui membru de familie, acordate prin similitudine cu cele din contractul colectiv de munca aplicabil societatii .

4.1.3. I se considera ca vechime in munca intreaga durata de timp pentru care a fost incheiat prezentul contract, cu toate drepturile si obligatiile aferente asa cum sunt acestea prevazute de legislatia in vigoare si de Contractul Colectiv de Munca incheiat la nivelul companiei nationale.

4.1.4. Pentru asigurarea conditiilor de munca si dotarilor necesare pentru desfasurarea activitatii, mandatarului ii va fi pus la dispozitie 24 ore din 24 un telefon mobil, un autoturism proprietatea companiei si dupa caz si/sau va beneficia de decontarea cheltuielilor de transport in interesul serviciului cu autoturismul proprietate personala.

4.2.Mandatarul are urmatoarele obligatii:

4.2.1. Asigura conducerea activitatilor societatii, a coordonarii si controlului acesteia in ceea ce priveste utilizarea resurselor financiare, materiale si umane in vederea atingerii obiectivelor si criteriile stabilite prin contractul de mandat;

4.2.2. Sa indeplineasca obiectivele si criteriile de performanta ce vor fi stabilite si aprobate de Consiliul de Administratie.

4.2.3. Duce la indeplinire, intocmai si in termenele stabilite a hotararilor Adunarii Generale a Actionarilor si a Deciziilor Consiliului de Administratie ;

4.2.4. Asigura managementul si functionarea societatii;

4.2.5. Prezinta Consiliului de Administratie al societatii comerciale, ori de cate ori este necesar, informatii privind situatia economic-financiara a societatii comerciale, stadiul realizarii investitiilor, stadiul realizarii unor masuri, stadiul aducerii la indeplinire a deciziilor Consiliului de Administratie, precum si alte documente solicitate;

4.2.6. Prezinta Consiliului de Administratie al societatii comerciale la incheierea exercitiului financiar, atat bilantul contabil si contul de profit si pierdere, insotite de raportul auditorilor cat si raportul anual, conform prevederilor legale in vigoare;

4.2.7. Prezinta Consiliului de Administratie proiectul Bugetului de Venituri si Cheltuieli si programul de investitii pentru fiecare an;

4.2.8. Propune includerea anumitor puncte pe ordinea de zi a sedintelor Consiliului de Administratie si prezinta fundamentarile aferente acestora;

4.2.9. Angajeaza, promoveaza si concediaza personalul salariat, in conditiile legii, negociaza contractele individuale de munca si participa la negocierea Contractului Colectiv de Munca.

4.2.10. Incheie acte juridice, in numele si pe seama Societatii, in conditiile legii;

4.2.11. Dezvolta si promoveaza imaginea societatii;

4.2.12. Conduce sistemul integrat calitate-mediu-securitate si sanatate ocupationala .

4.2.13 Ia masurile necesare pentru realizarea Bugetului de Venituri si Cheltuieli aprobat al Societatii;

4.2.14 Coordoneaza activitatea specifica desfasurata de personalul angajat in cadrul societatii;

4.2.15 Stabileste masuri operative privind protectia muncii, cunoasterea de catre salariati a normelor de sanatate si securitate a muncii, a normelor de protectia mediului, precum si asigurarea pazei operatorului economic;

4.2.16 Incheie asigurarea pentru raspundere profesionala;

4.2.17 Instiinteaza Consiliul de Administratie cu privire la neregulile constatate cu ocazia indeplinirii atributiilor sale;

4.2.18 Instiinteaza Consiliul de Administratie cu privire la situatia in care, intr-o anumita operatiune, el personal sau sotia sau rudele ori afinii sai pana la gradul al IV- lea, inclusiv, direct sau indirect, au interese contrare intereselor societatii si sa nu ia parte la nici o deliberare referitoare la aceasta operatiune;

4.2.19 Sa nu instraineze, respectiv sa nu dobandeasca bunuri catre sau de la societatea comerciala, avand o valoare mai mare de 10 % din valoarea activelor nete ale societatii.

ART.5 DREPTURILE SI OBLIGATIILE SOCIETATII

5.1. Drepturile Societatii:

5.1.1. Pretinde mandatarului sa indeplineasca toate obligatiile ce-i revin conform prezentului contract.

5.2. OBLIGATIILE SOCIETATII:

5.2.1. Asigura mandatarului deplina libertate in conducerea, organizarea si gestionarea activitatii societatii, in conformitate cu dispozitiile legale;

5.2.2. Plateste mandatarului toate drepturile banesti cuvenite conform prezentului contract precum si asigura toate drepturile stipulate in prezentul contract;

5.2.3. Analizeaza gradul de indeplinire a obiectivelor si criteriilor de performanta si supune aprobarii conducerii ministerului acordarea premiului anual, daca este cazul;

5.2.4. Retine la sursa si plateste toate obligatiile de natura fiscala datorate de mandatar in calitate de contribuabil, precum si cele pentru contributia la asigurari sociale, asigurările de accidente de munca si boli profesionale, la asigurările de sanatate, pentru concedii medicale, contributia de somaj, precum si alte obligatii banesti ce pot fi impuse, conform legii, pe durata contractului. Platile vor fi executate in numele si pe seama mandatului prin grija serviciului financiar-contabilitate al societatii.

ART.6 LOIALITATE, CONFIDENTIALITATE

6.1. Mandatarul este obligat sa-si foloseasca intreaga capacitate de munca in interesul societatii comerciale, cu prudenta si diligenta unui bun manager.

6.2. Mandatarului ii sunt interzise orice activitati in beneficiul unei societati concurente sau avand acelasi domeniu de activitate si nu poate exercita acelasi comert sau altul concurrent, pe cont propriu sau pentru alta persoana. Aceasta interdictie se extinde si asupra sotului sau sotiei mandatului, precum si asupra rudelor si afinilor acestuia pana la gradul al II lea inclusiv.

6.3. Pe toata perioada prezentului contract, mandatarul este obligat sa pastreze confidentialitatea asupra datelor si informatiilor referitoare la activitatea societatii care au un astfel de caracter sau care sunt prezentate cu acest caracter de catre Adunarea Generala a Actionarilor . Aceasta obligatie se mentine si pentru o perioada de 5 ani dupa incetarea contractului de mandat.

6.4. Mandatarul este obligat ca, in orice situatie in societate si in afara acesteia:

- * Sa dea dovada de loialitate fata de societate;

- * Sa nu afecteze sub nici o forma imaginea si prestigiul societatii;

- * Sa nu difuzeze informatii false sau denigratoare de orice fel privind societatea si conducerea ei;

* Sa aiba un comportament demn si civilizat.

ART.7 RASPUNDEREA PARTILOR

7.1. Raspunderea mandatarului este angajata pentru nerespectarea prevederilor legale, ale prezentului contract si a hotararilor adoptate de Adunarea Generala a Actionarilor si a deciziilor Consiliului de Administratie;

7.2. Pentru neindeplinirea sau indeplinirea necorespunzatoare a obligatiilor din prezentul contract, partile raspund potrivit legislatiei civile, comerciale si penale;

7.3. In cazul in care sunt indicii privind savarsirea unei infractiuni in legatura cu executarea contractului de mandat, actionarii / consiliul de administratie au obligatia sa sesizeze de indata organele competente.

7.4. Forta majora exonereaza partile de raspundere, in conformitate cu prevederile legale.

7.5. Societatea nu raspunde pentru faptele ilicite cauzatoare de prejudicii comise de Directorul General prin depasirea mandatului sau.

ART.8. MODIFICAREA CONTRACTULUI

8.1. Prevederile prezentului contract pot fi modificate, dupa o prealabila notificare, prin act aditional, cu acordul ambelor parti.

8.2. Prezentul contract se modifica de drept corespunzator reglementarilor legale ulterioare incheierii acestuia si care ii sunt aplicabile.

ART.9. INCETAREA CONTRACTULUI

9.1. Prezentul contract inceteaza de drept la :

- a) expirarea perioadei pentru care a fost incheiat, fara a fi necesara instiintarea celeilalte parti;
- b) revocarea mandatarului din calitatea de director general prin Decizia Consiliului de Administratie, pentru motive ce tin de neexecutarea /executarea necorespunzatoare a contractului;
- c) renuntarea mandatarului la mandatul incredintat;
- d) data incheierii acordului partilor;
- e) intervenirea unui caz de incompatibilitate, conform legii;
- f) imposibilitatea mandatarului de a si exercita atributiile pentru indeplinirea obiectului contractului;
- g) decesul sau punerea sub interdictie judecatoreasca a mandatarului;
- h) insolvabilitatea, falimentul, divizarea sau fuziunea societatii, daca aceasta se desfiinteaza.

9.2. In cazul incetarii contractului, mandatarul este obligat sa inapoieze societatii toate actele, documentele si bunurile detinute in exercitarea atributiilor sale.

ART.10 LITIGII

10.1. Neintelegerile izvorate din incheierea, executarea, modificarea si interpretarea clauzelor prezentului contract vor fi rezolvate pe cale amiabila. In caz contrar, litigiile privind incheierea, executarea, modificarea, interpretarea si incetarea clauzelor prezentului contract sunt de competenta instantelor judecatoresti.

ART.11 DISPOZITII FINALE

11.1. La incetarea mandatului, societatea la cererea mandatarului, va asigura un loc de munca in societate, corespunzator pregatirii sale profesionale, cu exceptia cazurilor prevazute la art.9 lit g) si h).

11.2 Prevederile prezentului contract se completeaza cu dispozitiile Legii nr.31/1990, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si cu prevederile Codului Civil.

11.3. Obiectivele si criteriile de performanta, ce vor fi stabilite si aprobate de catre Consiliul de Administratie vor face parte integranta din prezentul contract de mandat.

11.4. Prezentul contract impreuna cu anexele sale care fac parte integranta din cuprinsul sau, reprezinta vointa partilor.

11.5. Prezentul contract a fost incheiat in 2 (doua) exemplare originale.

MANDANT

MANDATAR

C.N.C.A.F. "MINVEST" SA DEVA DIRECTORUL GENERAL
prin Consiliul de Administratie

Duicu Adrian Ovidiu - Presedinte C.A. Gherman Petre Lucian

Nelu Ardelean - Membru C.A.

Lupea Iuliana - Membru C.A.